



ФИЛМСКЕ НОВОСТИ Бул. војводе Мишића 39а, 11000 Београд
FILMSKE NOVOSTI Bul. vojvode Misica 39a, Belgrade, Serbia
Тел. (phone): +381 11 2651166 Fax: +381 11 3690269
ПИБ: 106416169; Матични број: 17786890
www.filmskenovosti.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА БРОЈ 1.3.1/2019

Извођење радова на сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и појашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације јер је Наручилац у складу са чланом 63. ЗЈН дужан да све измене и допуне конкурсне документације и додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

У складу са Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011; 99/011; 83/2014- др. закон, 5/2015 и 44/2018), наручилац не прописује обавезу употребе печата у документима и обрасцима који су саставни део понуде, али сви обрасци који су предвиђени овом конкурсном документацијом и даље садрже места за печат, те ће Наручилац прихватати понуде које су оверене печатом и оне које то нису.

јул/август 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 1.3.1/2019, деловодни број 944/19 од 29.07.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 1.3.1/2019, деловодни број 945/19 од 29.07.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности радова
Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду
број набавке 1.3.1/2019

Конкурсна документација садржи:

Образац	Назив	Страна	Упутство понуђачу
I	Општи подаци о јавној набавци, предмету и циљу јавне набавке	3	Понуђач не попуњава
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок и место извршења радова, евентуалне додатне услуге и сл.	4-12	Понуђач оверава потписом овлашћеног лица са печатом
III	Техничке документације и планови	13	Понуђач не попуњава
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	14-17	
V	Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона	18	Понуђач попуњава и оверава потписом овлашћеног лица са печатом.
VI	Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона став 1 тач. 1) до 4) Закона	19	Подизвођач попуњава и оверава потписом овлашћеног лица са печатом.
VII	Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2.	20	Понуђач попуњава и оверава потписом овлашћеног лица са печатом.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21-31	Понуђач не попуњава
IX	Понуда	32-33	Понуђач попуњава и оверава потписом овлашћеног лица са печатом.
X	Подаци о подизвођачу/има	34	
XI	Подаци о понуђачу/има из заједничке понуде	35	
XII	Структура цене	36-37	
XIII	Модел уговора	38-41	
XIV	Образац трошкова припреме понуде	42	Понуђач попуњава и оверава потписом овлашћеног лица са печатом – није обавезно
XV	Образац изјаве о независној понуди	43	Понуђач попуњава и оверава потписом овлашћеног лица са печатом.
XVI	Потврда о извршеном обиласку локације на којој се изводе радови	44	



**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, ПРЕДМЕТУ
И ЦИЉУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Републичка установа Филмске новости

Адреса: Булевар војводе Мишића 39а, Београд

Интернет страница: www.filmskenovosti.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 1.3.1/2019 је извођење радова - Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду

Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН: 45000000 – Грађевински радови

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партијама.

6. Начин преузимања конкурсне документације

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца.

7. Рок за подношење понуде, време и место отварања

Позив за подношење понуде и конкурсна документација су објављени: 30.07.2019 године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.08.2019. године до 10.00 часова, непосредно или путем поште.

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока за подношење понуда, односно дана 08.08.2019. године са почетком у 11.00 часова, на адреси наручиоца: Републичка установа Филмске новости, Београд, Булевар војводе Мишића 39а.

8. Рок за додочење одлуке

Одлука о додели уговора, односно о обустави поступка предметне јавне набавке биће донета најкасније у року од десет дана од дана јавног отварања понуда.

9. Контакт лице:

Божидар Вребац

Е - mail адреса: pravna.sluzba@filmskenovosti.rs



Образац II

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ОПШТИ ДЕО

Овим пројектом предвиђа се санација и адаптација подрума постојећег пословног простора, као и платоа потпорног зида, који формира жардињере и приступних степеништа у улици Булевар Војводе Мишића 39а, Београд, катастарска парцела 11108/2, КО Савски венац.

Постојећи објекат је пројектован као пословни објекат. Објекат је узидан између два виша објекта, широм страном излази на улицу Булевар Војводе Мишића према којој је омогућен пешачки и колски приступ. Предметном објекту може да се приступи и са задње стране, са паркинга.

- постојећи објекат

ФУНКЦИОНАЛНО - ПРОСТОРНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Постојећи пословни објекат је различитих спратности, и састоји се од четири објекта на једној парцели. Објекти су правоугаоног облика.

Предмет интервенције – је подрум пословног простора РУ “Филмске новости”, намена подрума је депо за чување филмских трака, архива документарних филмских записа. Овим пројектом се третирају пет просторија које се налазе испод платоа, испред улаза у објекат. Улаз у архив је остварен са степеништа са нивоа приземља објекта. У подрумској етажи се налази још просторија за чување филмских трака, али овим пројектом се третирају само пет просторија које су у најлошијем стању. Укупна нето површина ових просторија у подруму је 66,77м². Плато изнад подрумских просторија архива је у лошем стању, без хидроизолације, завршни слој платоа је добрим делом испуцао. Степениште коме се приступа платоу са нивоа улице је дотрајалих газишта, као и дворишно степениште, где се такође приступа објекту. Потпорни зидови су у лошем стању и конструктивном и естетском.

КОНСТРУКЦИЈА / МАТЕРИАЛИЗАЦИЈА

- зидови

Објекат је зидан од пуне опеке стандардног формата формирајући тако конструктивне зидове дебљине 30цм. Спољни зидови су завршно обрађени. Конструктивни преградни зидови рађени су од пуне опеке и димензија су 30цм, неки делови и 60цм и у зависност од положаја у објекту завршно обрађени масном и посном бојом.

- подови и плафони

Међуспратна конструкција је ЛМТ таваница дебљине 20цм. На подовима су постављене керамичке плочице.

- столарија

Унутрашња врата су дрвена са довратницима у ширини врата.

ИНСТАЛАЦИЈЕ

Објекат је прикључен на постојећу водоводну мрежу и канализациону мрежу, као и градску електродистрибутивну мрежу. Предмет овог пројекта нису радови на инсталацијама.

- новопројектовани објекат

ФУНКЦИОНАЛНО - ПРОСТОРНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Постојећи пословни објекат се не мења у габариту и волумену. Радови коју су предмет овог пројекта су радови на санацији плафона подрумских просторија, као и радови на платоу испред улаза у објекат, а плато се налази изнад предметних просторија у подруму објекта. На уличном и дворишном степеништу санирати испуцалу завршну обраду. Потпорне зидове око жардињера обложити дрвеним летвицама, а окапнице штампаним бетоном као и сам плато.

Предмет интервенције – је подрум пословног простора РУ “Филмске новости”, намена подрума остаје непромењена, депо за чување филмских трака, архива документарних филмских записа. Овим пројектом се третирају пет просторија које се налазе испод платоа, испод улаза у објекат. Мења се постојећи спуштени плафон водоотпорни гипс са термоизолацијом. Конструкцију спуштеног плафона задржати уколико није пропала због постојеће влаге. Укупна нето површина ових просторија у подруму остаје непромењена и износи 66,77м².

На платоу изнад подрумских просторија архива се поставља нова хидроизолација, са свим прајмерима и завршним премазима. завршни слој платоа је штампани бетон, по жељи инвеститора. Штампани бетон израђен у бетону МБ35, армиран арматурном мрежом Р6, микроармиран пропиленским влакнима, са антиклизним лаком као завршном обрадом. Површина платоа је 260,35м².

Окапнице на потпорним зидовима испред платоа урадити у складу са окапницом код комшија у дужини од 27,15м и површини од 8,14м². Штампани бетон је завршна обрада хоризонталног дела окапница.

Потпорне зидове жардињера ојачати новим челичним подупирачима и обложити лакираним дрвеним летвицама. Површина потпорних зидова који формирају жардињере је 30,18м².

Испуцали завршни слој степеништа коме се приступа платоу са нивоа улице се мења новом облогом, као и дворишно степениште, где се приступа приземљу објекта. На степеништу поред завршног слоја који је испуцао заменити и металне лајсне на газиштима. Површина уличног степеништа је 30,00 м², дворишног 5,23 м². Дужина лајсни уличног степеништа је 60м, дворишног 15,60м.

КОНСТРУКЦИЈА

- зидови

Постојећи зидови подрума просторија архива се не руше.

- подови и плафони

Постојећа међуспратна конструкција је ЛМТ таваница дебљине 20цм између подрума и приземља се задржава. Мењају се постојеће плоче спуштеног плафона и неупотребљива термоизолација.

МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА И СПОЉНА ОБРАДА

- подови

На подовима подрума се не мењају постављене керамичке плочице.

- **плафони** - унутрашње плафонске површине, завршно се обрађују пуним, дисперзивним, непреливим бојама у тоновима по избору инвеститора.

СТОЛАРИЈА

Не мења се постојећа унутрашња столарија.

ИНСТАЛАЦИЈЕ

Објекат је прикључен на постојећу водоводну мрежу и канализациону мрежу, као и градску електродистрибутивну мрежу. Предмет овог пројекта нису радови на инсталацијама.

НУМЕРИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

А ДЕПО

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ НАМЕНЕ ПОВРШИНА

Депо 1		12,98 м2
Депо 2		13,06 м2
Депо 3		13,49 м2
Депо 4		9,96 м2
Депо 5		17,28 м2
Укупно		66,77 м2

Мења се постојећи спуштени плафон водоотпорни гипс са термоизолацијом. Конструкцију спуштеног плафона задржати уколико није пропала због постојеће влаге.

Попис радова: Демонтажа постојећег спуштеног плафона; Утовар и одвожење шута; Постављање нове термоизолације; Постављање новог спуштеног плафона од водоотпорног гипса и Глетоване и кречење спуштеног плафона.

Б ПЛАТО И ОКАПНИЦЕ

Плато		260,35 м2
Окапница		8,14 м2
Укупно		268,49 м2

Поставља нова хидроизолација, са свим прајмерима и завршним премазима. завршни слој платоа је штампани бетон, по жељи инвеститора. Штампани бетон израђен у бетону МБ35, армиран арматурном мрежом Р6, микроармиран пропиленским влакнима, са антиклизним лаком као завршном обрадом.

Попис радова: Демонтажа постојећег поплочања; Утовар и одвожење шута; Израда нове хидроизолације; Израда новог поплочања штампаним бетоном и Израда окапница од штампаног бетона

В ЖАРДИЊЕРЕ

Жардињере		30,18 м2
-----------	-------	----------

Потпорне зидове жардињера ојачати новим челичним подупирачима и обложити лакираним дрвеним летвицама.

Попис радова: Израда нових челичних подупирача и Облагање потпорних зидова жардињера лакираним дрвеним летвицама

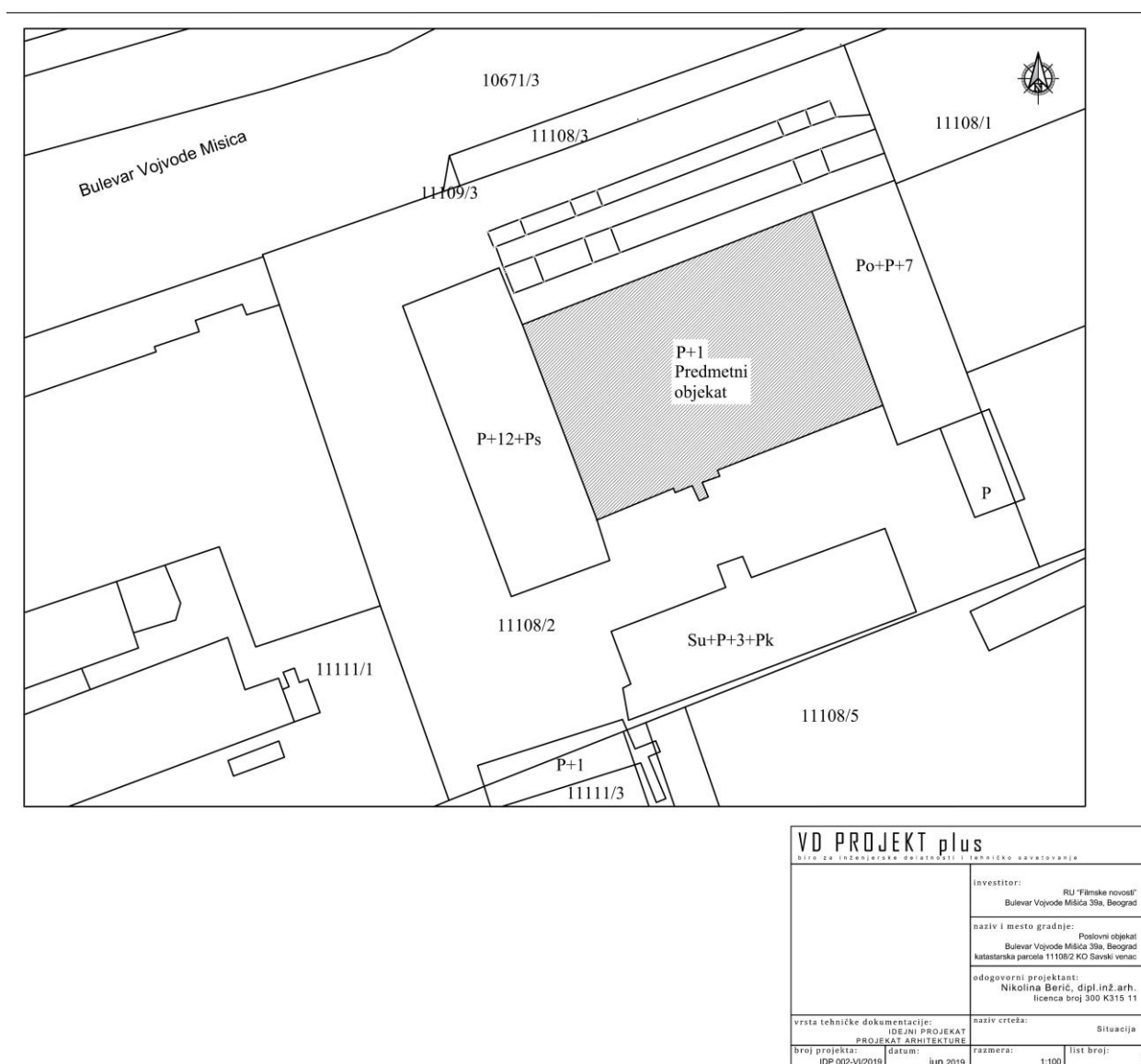
Г СТЕПЕНИШТЕ

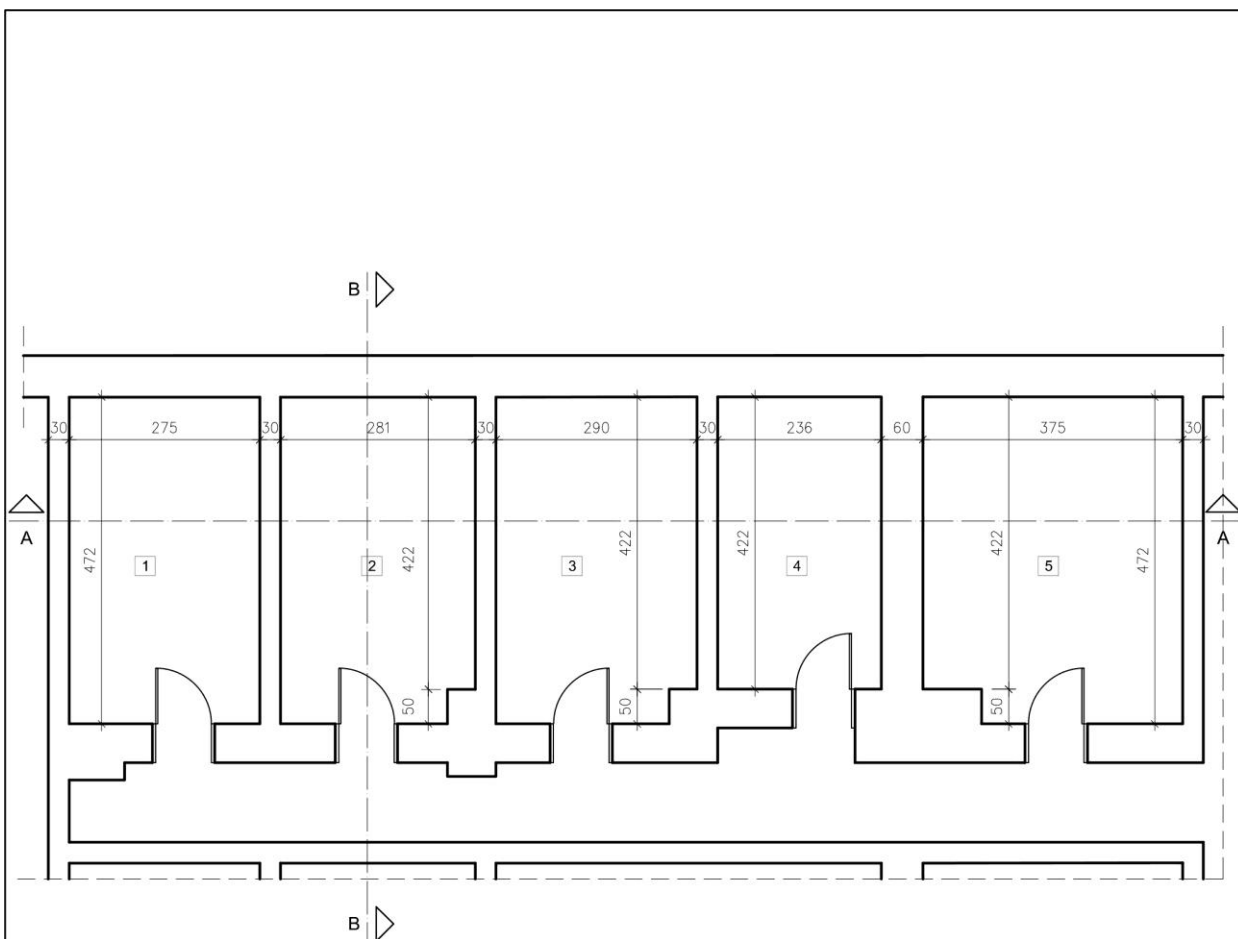
Степениште (улично)	30,00 м2
Степениште (дворишно)	5,23 м2

Исуцали завршни слој степеништа коме се приступа платоу са нивоа улице се мења новом облогом, као и дворишно степениште, где се приступа приземљу објекта. На степеништу поред завршног слоја који је испуцао заменити и металне лајсне на газиштима. Дужина лајсни уличног степеништа је 60м, дворишног 15,60м.

Попис радова: Демонтажа оштећених плочица и лајсни постојећег поплочања; Утовар и одвожење шута и Монтажа нових плочица и лајсни поплочања.

ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

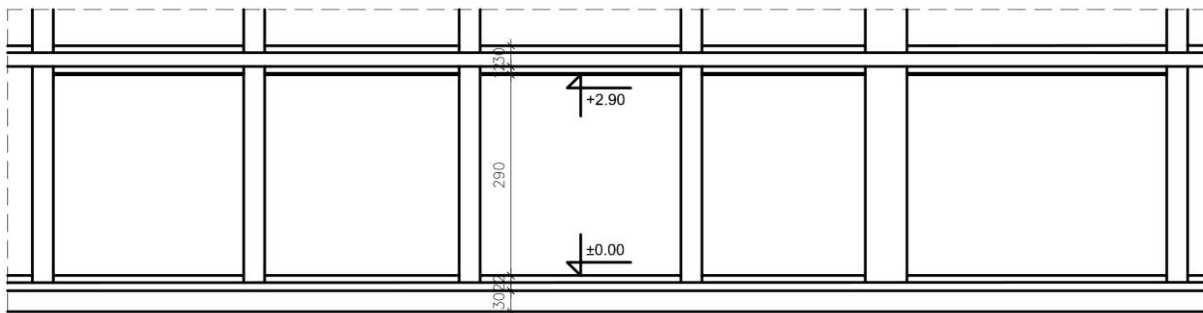




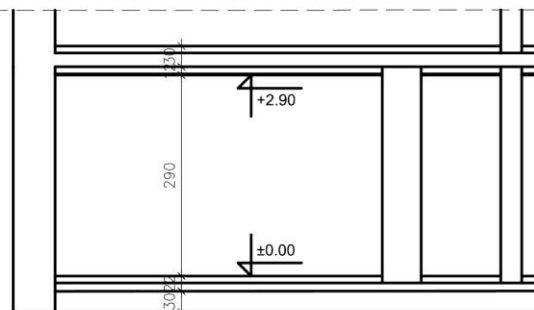
Deo osnove podruma - depo		
OZN.	NAMENA PROSTORIJE	P (m2)
1	arhiv	12.98
2	arhiv	13.06
3	arhiv	13.49
4	arhiv	9.96
5	arhiv	17.28
UKUPNO		66.77 m2

VD PROJEKT plus		
b i r o z a i n ʒ e n j e r s k e d e l a t n o s t i i t e h n i c k o s a v e t o v a n j e		
		investitor:
		RU "Filmske novosti"
		Bulevar Vojvode Mišića 39a, Beograd
		naziv i mesto gradnje:
		Poslovni objekat
		Bulevar Vojvode Mišića 39a, Beograd
		katastarska parcela 11108/2 KO Savski venac
		odgovorni projektant:
		Nikolina Berić, dipl.inž.arh.
		licenca broj 300 K315 11
vrsta tehničke dokumentacije:		naziv crteža:
IDEJNI PROJEKAT		Osnova podruma - depo
PROJEKAT ARHITEKTURE		
broj projekta:	datum:	razmera:
IDP 002-VI/2019	jun 2019.	1:100
		list broj:
		2

Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду – број 1.3.1/2019



Presek A-A



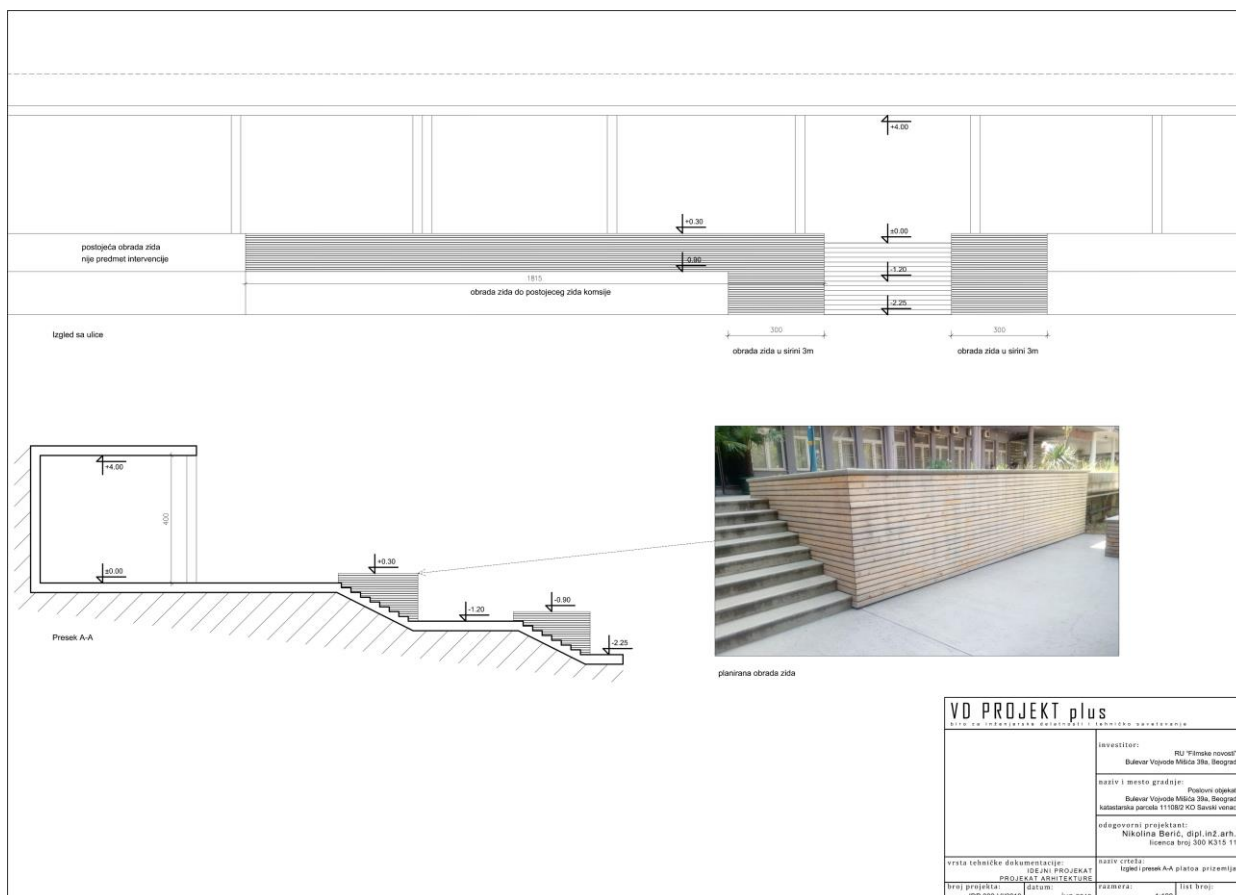
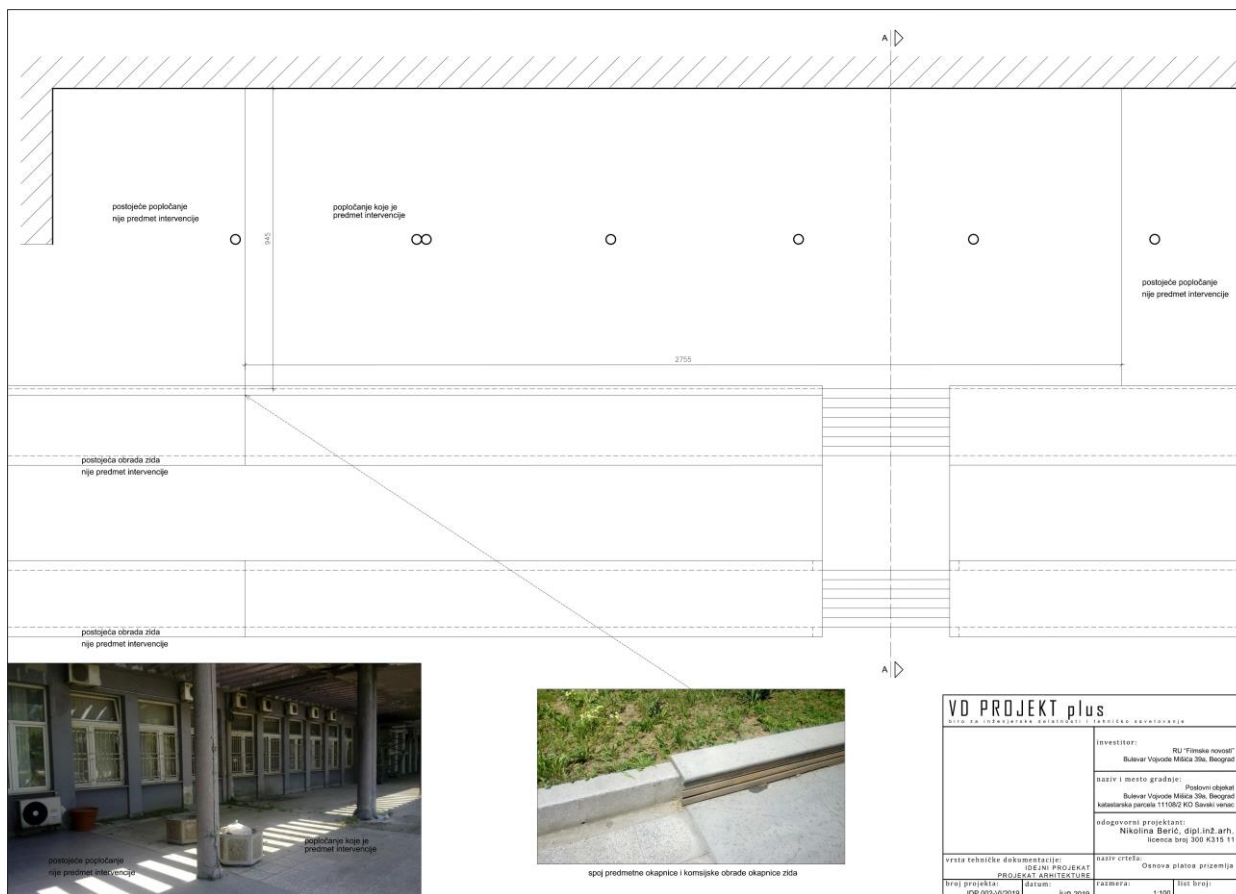
Presek B-B

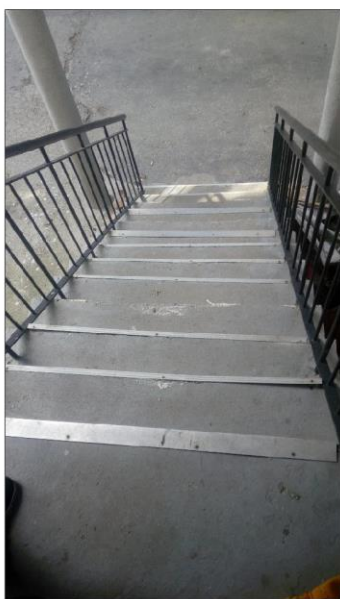
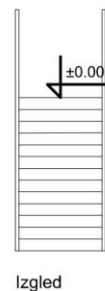
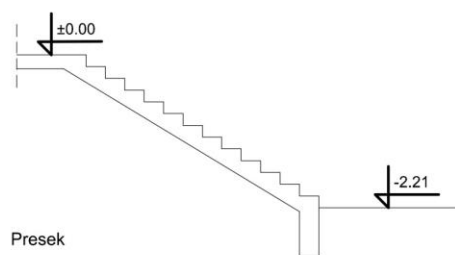
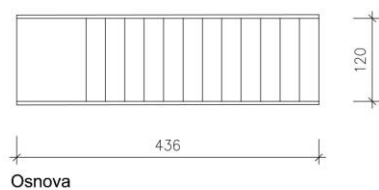
VD PROJEKT plus

biro za inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje

	investitor:		
	RU "Filmske novosti"		
	Bulevar Vojvode Mišića 39a, Beograd		
	naziv i mesto gradnje:		
	Poslovni objekat		
	Bulevar Vojvode Mišića 39a, Beograd		
	katastarska parcela 11108/2 KO Savski venac		
	odgovorni projektant:		
	Nikolina Berić, dipl.inž.arh.		
	licenca broj 300 K315 11		
	vrsta tehničke dokumentacije:		
	IDEJNI PROJEKAT		
	naziv crteža:		
	Presek A-A i B-B		
	broj projekta:		
	IDP 002-VI/2019		
	datum:		
	jun 2019.		
	razmera:		
	1:100		
	list broj:		
	3		

Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду – број 1.3.1/2019





Slika sa terena

VD PROJEKT plus b i r o z a i n ž e n j e r s k e d e l a t n o s t i i t e h n i č k o s a v e t o v a n j e			
		investitor:	RU "Filmske novosti" Bulevar Vojvode Mišića 39a, Beograd
		naziv i mesto gradnje:	Poslovni objekat Bulevar Vojvode Mišića 39a, Beograd katastarska parcela 11108/2 KO Savski venac
		odgovorni projektant:	Nikolina Berić, dipl.inž.arh. licenca broj 300 K315 11
vrsta tehničke dokumentacije:		naziv crteža:	
IDEJNI PROJEKAT PROJEKAT ARHITEKTURE		Dvorišno stepenište	
broj projekta:	datum:	razmera:	list broj:
IDP 002-VI/2019	jun 2019.	1:100	6

Место извођења радова је пословна зграда Републичке установе Филмске новости која се налази Београду, Булевар војводе Мишића 39а.

Рок за извођење радова: не дужи од 20 дана од дана закључења уговора и увођења извођача радова у посао.

Контрола извођења радова од стране надзорног органа - инжењера именованог од стране Наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове износи најмање две године од дана примопредаје изведених радова, док за уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

Начин плаћања: Уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања: 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, издатог након испостављања окончане ситуације и састављања и овере Записника о примопредаји радова.

Услов плаћања: Понуђачу није дозвољено да захтева авансно плаћање.

Понуђач овером овог образаца потврђује да је упознат са свим условима јавне набавке исказаним у овом образцу.

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)



Образац III

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација за предметну јавну набавку не садржи техничку документацију и планове.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 5) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача у складу са чл. 80. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача, којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве** (Образац V и VII), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1)-4) и став 2. Закона о јавним набавкама, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац V – изјава понуђача)
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	ИЗЈАВА (Образац VII)
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	Није потребан доказ за овај услов

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац VI - изјава подизвођача), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова и то:

Редни број	Обавезни услови	Начин доказивања
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Изводом из регистра Агенције за привредне регистре или изводом из регистра надлежног Привредног суда или извода из одговарајућег регистра
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	<u>Понуђачи правна лица достављају:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Понуђачи Предузетници и физичка лица достављају:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.		
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.		

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у пропратном акту наведе који су то докази и да наведе интернет страницу надлежног органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити траженом доказу.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора или током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



Образац V

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] са седиштем у _____ ул. _____, матични број _____ у поступку јавне набавке мале вредности радова број ЈН 1.3.1/2019, Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, испуњава све услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац VI

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача са седиштем у _____ ул. _____, матични број _____ у поступку јавне набавке мале вредности радова број ЈН 1.3.1/2019, Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, испуњава све услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



Образац VII

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. став 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] са седиштем у _____ ул. _____, матични број _____ у поступку јавне набавке мале вредности радова број ЈН 1.3.1/2019, Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом



УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља на српском језику, на основу члана 17. Закона о јавним набавкама и члана 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15 и 41/19). У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама понуда се може доставити и на страном језику у делу који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитета и техничку документацију, и то искључиво и само на енглеском језику. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И РОК

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Републичка установа Филмске новости, Република Србија, 11000 Београд, Булевар војводе Мишића 39а са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности радова – Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду - редни број ЈН 1.3.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.08.2019. године до 10.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде ће, након окончања поступка отварања понуда, неотворене, са знаком да су неблаговремене, бити враћене лицу које их је доставило.

Понуда мора да садржи све обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији које понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом (употреба печата није обавезна).

Понуда мора да садржи:

- Образац број II - потписан од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број V – Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона попуњена и потписана од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број VI – Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона попуњена и потписана од стране овлашћеног лица са печатом – само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац број VII – Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. Закона попуњена и потписана од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број IX – Понуда (1-3 део), попуњена и потписана од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број X – Подаци о подизвођачу/има, попуњен и потписан од стране овлашћеног лица са печатом, само под условом постојања подизвођача;
- Образац број XI- Подаци о понуђачу/има из заједничке понуде, попуњен и потписан од стране овлашћеног лица са печатом, само под условом постојања заједничке понуде;
- Образац број XII – Структура цене, попуњен и потписан од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број XIII – Модел уговора, попуњен и потписан од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број XIV – Трошкови припремања понуде, попуњен и потписан од стране овлашћеног лица са печатом, НИЈЕ ОБАВЕЗАН
- Образац број XV – Изјава о независној понуди, попуњен и потписан од стране овлашћеног лица са печатом;
- Образац број XVI – Потврда о обиласку локације, попуњена и потписана од стране овлашћеног лица са печатом;
- Споразум групе понуђача, само ако се подноси заједничка понуда;
- Средство обезбеђења за озбиљност понуде – бланко соло меница, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице и копија картона депонованих потписа са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача;

НАПОМЕНА: УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати

споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

3. МЕСТО И ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока за подношење понуда 08.08.2019. године, са почетком у 11.00 часова, на адреси наручиоца: Београд, Булевар војводе Мишића 39а. Уколико рок за подношење понуда истиче на дан који је нерадни или дан државног празника, отварање понуда ће се обавити први наредни радни дан са почетком у 12.00 часова.

Отварање понуда је јавно и истом могу присуствовати сва заинтересована лица, а само овлашћени представници понуђача, који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом писаног овлашћења Комисији за спровођење поступка јавне набавке које је потписано од стране овлашћеног лица понуђача и оверено печатом, могу активно учествовати у поступку отварања понуда.

Пре почетка поступка отварања понуда, овлашћени представници понуђача дужни су да Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћења за учешће у поступку отварања понуда. Овлашћење мора да садржи; име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и ЈМБГ, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може преузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго). Напомињемо да употреба печата није обавезна.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републичка установа Филмске новости, Република Србија, 11000 Београд, Булевар војводе Мишића 39а, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности радова – Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду - редни број ЈН 1.3.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова – Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду - редни број ЈН 1.3.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности радова Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду - редни број ЈН 1.3.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности радова – Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду - редни број ЈН 1.3.1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац број IX), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац број IX) наведе (заокружи) да понуду подноси са подизвођачем.

Уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, понуђач у Обрасцу број X наводи назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана из члана 81. став 4. тачке од 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Обрасцу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Начин плаћања: Уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања: Рок плаћања је 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, издатог након испостављања окончане ситуације и састављања и овере Записника о примопредаји радова.

Услов плаћања: Понуђачу није дозвољено да захтева авансно плаћање.

Рок важења понуде: не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Место извођења радова је пословна зграда Републичке установе Филмске новости која се налази Београду, Булевар војводе Мишића 39а.

Рок за извођење радова: не дужи од 20 дана од дана закључења уговора и увођења извођача радова у посао.

Контрола извођења радова од стране надзорног органа - инжењера именованог од стране Наручиоца.

Гарантни рок за изведене радове износи најмање две године од дана примопредаје изведених радова, док за уграђену опрему и уређаје важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења које је наручилац предвидео овом конкурсном документацијом односе се на гаранцију за озбиљност понуде и гаранцију за добро извршење посла.

- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде -

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде је бланко сопствена меница, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (доставити захтев о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке). Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, које садржи клаузуле

„неопозива и безусловна“, „платива на први позив“ и „без права на приговор“. Уз меницу мора бити достављена и фотокопија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или ако понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци или ако понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, све у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена.

- Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла -

Изабрани понуђач је обавезан да у року од три радна дана од дана закључивања Уговора достави наручиоцу (купцу) средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла: бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (доставити захтев о регистрацији менице са потписом и печатом пословне банке). Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, које садржи клаузуле „неопозива и безусловна“, „платива на први позив“ и „без права на приговор“. Уз меницу мора бити достављена и фотокопија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну који је издат од стране пословне банке коју изабрани понуђач (продавац) наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице мора бити 30 дана дужи од истека уговорне обавезе.

Наручилац (купац) ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач (продавац) не буде извршавао обавезе из поступка јавне набавке, као и испуњење уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве у складу са законом понуђач означио у понуди, одбије давање информације која би значила поведи поверљивости података добијених у понуди, чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у горњем десном углу садрже назнаку „ПОВЕРЉИВО“. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено а у истом реду уз десну ивицу мора бити стављена ознака „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или путем Е mailа, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, радним данима (понедељак – петак) у времену од 08:00 – 15:00 часова. Захтев који пристигне ван радног времена сматраће се да је пристигао првог наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка мале вредности радова бр. 1.3.1/2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чл. 82. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу меницу за добро извршење посла,

која ће бити са клаузулама: „неопозива и безусловна“, „платива на први позив“ и „без права на приговор“. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У случају истог понуђеног рока извођења радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти понуђени рок извођења радова, као и исти понуђени гарантни рок за изведене радове, наручилац ће уговор доделити системом жреба (извлачењем коверта са именом понуђача коме ће бити додељен уговор у предметној набавци).

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац VII).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом на адресу: **Републичка установа Филмске новости, Булевар војводе Мишића 39а, 11000 Београд** или електронском поштом на e-mail pravna.sluzba@filmskenovosti.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 08:00 – 15:00 часова. Захтев који пристигне ван радног времена сматраће се да је пристигао првог наредног радног дана. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши је: 60.000,00 динара.
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -166. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

22. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

У складу са Законом о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011; 99/011; 83/2014- др. закон, 5/2015 и 44/2018), наручилац не прописује обавезу употребе печата у документима и обрасцима који су саставни део понуде, али сви обрасци који су предвиђени овом конкурсном документацијом и даље садрже места за печат, те ће Наручилац прихватати понуде које су оверене печатом и оне које то нису.

23. ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА – ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ РАДОВА

Понуђач је у обавези да изврши преглед локације где ће се обављати радови и о томе поднесе „Потврду о извршеном обиласку локације радова (објекта)“ – Образац XVI.

Наведена потврда (Образац XVI) је саставни део ове конкурсне документације и понуђачи ће је донети на потпис представнику Наручиоца приликом обиласка локације радова (објекта).

Обилазак локације радова (објекта) ће бити омогућен следећим данима: **02, 05 и 06 августа 2019.** године у периоду од 10 -12 часова када је неопходно да потенцијални понуђачи дођу у пословну зграду Наручиоца у Београду у Булевару војводе Мишића 39а.

Накнадни обиласци локације радова (објекта), односно обиласци локације ван предвиђеног времена из претходног става неће бити могући.



Образац IX -1 део

ПОНУДА

Поводом позива за подношење понуда за доделу уговора о јавној набавци мале вредности радова - **Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, број јавне набавке 1.3.1/2019** неопозиво дајемо следећу

ПОНУДУ број _____ од _____ 2019. године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име овлашћеног лица:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ (заокружити) :

а) самостално б) са подизвођачем и) заједничка понуда

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

**Образац IX - 2****УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

- Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду -

		Цена исказана у динарима
Укупна понуђена цена са укалкулисаним свим трошковима без ПДВ –а		
Износ ПДВ –а		
Укупна понуђена цена са укалкулисаним свим трошковима са ПДВ -ом		
Словима	Цена без ПДВ-а	
	Цена са ПДВ-ом	

	Попуњава понуђач	
Рок важења понуде		Не краћи од 30 календарских дана од дана отварања понуде.
Начин и рок плаћања		Није могуће авансно плаћање. Рок плаћања 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, издатог након испостављања окончане ситуације и састављања и овере Записника о примопредаји радова.
Рок завршетка радова		Не дужи од 20 дана од од дана потписивања уговора, односно увођења у посао.
Гарантни рок за изведене радове		Најмање две године од дана примопредаје изведених радова.



Образац X

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ИМА

Поводом позива за подношење понуда за доделу уговора о јавној набавци мале вредности радова – **Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду**, број јавне набавке 1.3.1/2019 изјављујемо да наступамо са следећим подизвођачем/има:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Е-mail, телефон, телефакс	
	Име овлашћеног лица:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Е-mail, телефон, телефакс	
	Име овлашћеног лица:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50%):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



Образац XI

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ИМА ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Поводом позива за подношење понуда за доделу уговора о јавној набавци мале вредности радова – **Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду**, број јавне набавке 1.3.1/2019 изјављујемо да наступамо са следећим понуђачима:

1)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име овлашћеног лица:	
	Е-mail, телефон, телефакс	
	Број рачуна и назив банке:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име овлашћеног лица:	
	Е-mail, телефон, телефакс	
	Број рачуна и назив банке:	
	Име особе за контакт:	

подносећи заједничку понуду.

Понуђачи одговарају неограничено солидарно.

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Образац XII

СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. број	Врста и опис радова	јед. мере	количина	јединична цена		укупно		свега
				материјал	рад	материјал	рад	
А.	ДЕПО							
1.	Демонтажа постојећег спуштеног плафона; Утовар и одвожење шута; Постављање нове термоизолације; Постављање новог спуштеног плафона од водоотпорног гипса; Глетовање и кречење спуштеног плафона							
	Обрачун по м ²	м ²	66.77					

Ред. број	Врста и опис радова	јед. мере	количина	јединична цена		укупно		свега
				материјал	рад	материјал	рад	
Б.	ПЛАТО И ОКАПНИЦЕ							
1.	Демонтажа постојећег поплочања; Утовар и одвожење шута; Израда нове хидроизолације; Израда новог поплочања штампаним бетоном; Израда окапница од штампаног бетона.							
	Обрачун по м ²	м ²	268,49					

Ред. број	Врста и опис радова	јед. мере	количина	јединична цена		укупно		свега
				материјал	рад	материјал	рад	
В.	ЖАРДИЊЕРЕ							
1.	Израда нових челичних подупирача; Облагање потпорних зидова жардињера лакираним дрвеним летвицама							
	Обрачун по м ²	м ²	30,18					

Ред. број	Врста и опис радова	јед. мере	коли чина	јединична цена		укупно		свега
				мате ријал	рад	мате ријал	рад	
Г.	СТЕПЕНИШТЕ							
1.	Степениште улично: Демонтажа оштећених плочица и лајсни постојећег поплочања; Утовар и одвожење шута; Монтажа нових плочица.							
	Обрачун по м².	м²	30,00					
2.	Степениште дворишно: Демонтажа оштећених плочица и лајсни постојећег поплочања; Утовар и одвожење шута; Монтажа нових плочица и лајсни поплочања.							
	Обрачун по м²	м²	5.23					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА				
редни број	Врста и опис радова	укупно	укупно	свега
		материјал	рад	
А.	ДЕПО			
Б.	ПЛАТО И ОКАПНИЦЕ			
В.	ЖАРДИЊЕРЕ			
Г.	СТЕПЕНИШТЕ			
	УКУПНО			
	ПДВ 20%			
	УКУПНО СА ПДВ-ом			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У табелама уписати износе цена без ПДВ-а;
- У последњој табели уписати укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Место и датум:

_____ 2019. год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.



МОДЕЛ УГОВОРА

1. Републичка установа Филмске новости, Београд, Булевар војводе Мишића 39а, ПИБ: 106416169, МБ: 17786890, број рачуна: 840-1620-21, коју заступа директор Владимир Томчић, (у даљем тексту: Инвеститор - Наручилац) и
2. " _____ " из _____
ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, МБ: _____
број рачуна: _____ које заступа
директор _____ (у даљем тексту: Извођач радова -
Понуђач),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

з а к љ у ч у ј у:

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак за јавну набавку мале вредности за извођење радова на Сређивању платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду – број 1.3.1/2019.

- да је Извођач радова - Понуђач доставио понуду број _____ од _____ 2019. године (*попуњава понуђач*) која у потпуности испуњава захтеве Инвеститора - Наручиоца из конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део;

- да је Инвеститор - Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извођача радова - Понуђача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2019. године, изабрао Извођача радова - Понуђача за извршење предметне јавне набавке.

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на сређивању платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, у свему према конкурсној документацији Инвеститора - Наручиоца број 1.3.1/2019 (Пројекту санације број 783/19 од 28.06.2019. године) и прихваћеној понуди Извођача радова - Понуђача бр. _____ од _____ године (*попуњава понуђач*), које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена предмета јавне набавке из члана 1. овог уговора износи _____ *(понуђава понуђач)* РСД без ПДВ-а.

Укупна уговорена вредност предмета јавне набавке из члана 1. овог уговора износи _____ *(понуђава понуђач)* РСД са ПДВ-ом.

Цена је фиксна и непроменљива до коначног извршења уговора.

Члан 3.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да изведе радове по захтевима из конкурсне документације Инвеститора- Наручиоца (Пројекту санације број 783/19 од 28.06.2019. године) у року од _____ календарских дана од дана закључења овог уговора, односно од дана увођења у посао.

Члан 4.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да радове који су предмет овог уговора, изведе стручно и квалитетно у складу са понудом, конкурсном документацијом, нормативима, стандардима и техничким описом радова (из конкурсне документације), сопственом опремом, алатом, радном снагом и својим материјалом по спецификацији из конкурсне документације и да по завршетку радова изведене радове преда Инвеститору- Наручиоцу.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да решењем одреди одговорне извођаче радова за све предвиђене врсте радова из понуде.

Одговорни извођачи радова морају испуњавати услове прописане Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09–исправка, 64/10–УС 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18 и Законом о безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 91/15 и 113/17 - др. закон).

Члан 5.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да омогући стални надзор и контролу над извођењем радова.

Надзор и контролу над извођењем радова из члана 1. овог уговора вршиће овлашћена лица Инвеститора- Наручиоца.

Члан 6.

Инвеститор - Наручилац се обавезује да плаћање радова из члана 1. овог уговора у износу утврђеним чланом 2. Уговора изврши на текући рачун Извођача радова - Понуђача у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана од дана службеног пријема исправног рачуна, издатог након испостављања окончане ситуације и састављања и овере Записника о примопредаји радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова – Понуђача.

Члан 7.

Уколико радове који су предмет овог уговора својом кривицом не изведе у договореном року из члана 4. овог уговора, а није у питању виша сила или неоправдано касни у примопредаји радова, Извођач радова - Понуђач се обавезује да Инвеститору- Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2% од укупне вредности уговорених радова, за сваки дан кашњења, с тим да износ тако одређене казне не може бити већи од 5% укупне вредности уговорених радова.

Делимично извршење уговорних обавеза, односно предаја дела уговорених радова у предвиђеном року, не искључује обавезу извођача да плати уговорну казну.

Извођач радова - Понуђач неће платити уговорну казну ако докаже да није крив за кашњење у извођењу или предаји изведених радова.

Извођач радова - Понуђач ће платити само део уговорне казне који је сразмеран његовој кривици, ако докаже да је само делимично крив за кашњење.

Члан 8.

Извођач радова - Понуђач гарантује уговорени квалитет радова и даје гаранцију у трајању од _____ рачунајући од примопредаје изведених радова.

Члан 9.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да у току гарантног периода отклони све недостатке о свом трошку, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Инвеститора- Наручиоца.

Уколико не отклони недостатак Извођач радова - Понуђач се обавезује да сноси трошак настале штете проистекле застојем.

Уколико Извођач радова - Понуђач не отклони недостатак у утврђеном року, Инвеститор- Наручилац има право да сам отклони недостатак, о трошку извођача, уз обавезу ангажовања стручно оспособљених лица.

Гарантни период ће се продужити за онолико дана колико је трајао застој у коришћењу објекта, односно простора, у којем се изводе радови.

Извођач радова - Понуђач неће бити одговоран за недостатке који настану услед неправилног коришћења, механичких и других оштећења или услед предузимања неодговарајућих радњи од стране Инвеститора- Наручиоца.

Члан 10.

Инвеститор- Наручилац може да у року од 8 (осам) дана од дана завршетка радова односно дела радова, достави Извођачу радова - Понуђачу примедбе у писаној форми.

Члан 11.

Уколико Инвеститор- Наручилац током извођења радова утврди да уграђени материјал не одговара стандардима и техничким прописима из конкурсне документације забраниће његову даљу употребу и уградњу.

Извођач радова - Понуђач такође сноси одговорност уколико употреби материјал који не одговара прописаном квалитету или уколико није поштовао важеће стандарде и техничке прописе који регулишу квалитет материјала који ће бити уграђен са аспекта заштите животне средине.

Члан 12.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да након изведених радова отклони сва евентуална оштећења настала у току извођења радова и са места рада повуче све раднике, уклони преостали неупотребљени материјал опрему и средства за рад која је користио у току рада, очисти градилиште и околину од отпадака које је направио и уреди простор у којем је изводио радове, просторије које је евентуално користио у току извођења радова и земљиште око објеката.

Члан 13.

Извођач радова - Понуђач се обавезује да у сваком тренутку заштити Инвеститора- Наручиоца од свих одговорности према другим лицима, укључујући запослене и представнике Инвеститора- Наручиоца, од последица смрти, телесних повреда, оштећења

имовине и других штета и губитака до којих може доћи у току извођења радова или у гарантном року и да надокнади Инвеститору- Наручиоцу све штете или губитке које може да претрпи кроз одштетне захтеве тужилаца, осим уколико су штета или губитак настали искључиво кривицом Инвеститора- Наручиоца.

Члан 14.

Инвеститор-наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач радова - Понуђач касни са извођењем радова дуже од 7 (седам) календарских дана, као и ако Извођач радова - Понуђач не изводи радове у складу са техничком спецификацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова и
- уколико изведени радови не одговарају прописима, стандардима, квалитету и техничком опису радова, а Извођач радова - Понуђач није поступио по примедбама овлашћених лица.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и прописа који регулишу предметну материју.

Члан 16.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

Инвеститор – Наручилац
ДИРЕКТОР
Владимир Томчић

Извођач радова - Понуђач
МП (потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

**Образац XIV****ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач
[навести назив понуђача], доставља укупан
износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)



Образац XV

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач
_____, са седиштем у _____
ул. _____, матични број _____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за доделу уговора о јавној набавци мале вредности радова – Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, број јавне набавке 1.3.1/2019 наручиоца Републичке установе Филмске новости поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

_____ 2019 год.

МП

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац XVI

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ
НА КОЈОЈ СЕ ИЗВОДЕ РАДОВИ**

Понуђач _____
(уписати назив понуђача)

је дана _____ у присуству представника Наручиоца обишао локацију на којој ће се изводити радови коју су предмет јавне набавке - Сређивање платоа и жардињера испред улаза у пословну зграду, број јавне набавке 1.3.1/2019 наручиоца Републичке установе Филмске новости, чиме је стекао увид на лицу места како би узео у обзир све околности при давању понуде за предметну јавну набавку.

Представник Понуђача

Представник Наручиоца

Ову Потврду попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача, односно свих понуђача из заједничке понуде.